

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 29 р. п. Чунский  
Чунского района Иркутской области

**ПРИКАЗ**

01.09.2018 г.

О - 257

**О функционировании МБОУ СОШ № 29 р.п. Чунский в режиме реализации проекта «Внедрение единого речевого режима в образовательной организации» в рамках базовой (опорной) площадки**

В соответствии с распоряжением министерства образования Иркутской области «Об утверждении перечня площадок» от 07 мая 2018 года, в целях реализации проекта «Внедрение единого речевого режима в образовательной организации» в рамках направления (подпрограммы) «Развитие и распространение русского языка как основы гражданской самоидентичности и языка международного диалога» государственной программы Российской Федерации «Развитие образования»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Ввести инновационный режим функционирования в МБОУ СОШ № 29 р.п. Чунский в рамках реализации проекта «Внедрение единого речевого режима в образовательной организации».

2. Утвердить:

2.1. положение о базовой (опорной) площадке Иркутской области по реализации мероприятий направления (подпрограммы) «Развитие и распространение русского языка как основы гражданской самоидентичности и языка международного диалога» государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» (прилагается);

2.2. положение о введении единого речевого режима в МБОУ СОШ № 29 р.п. Чунский (прилагается);

2.3. дорожную карту по реализации проекта «Введение единого речевого режима в образовательной организации» в рамках базовой (опорной) площадки (прилагается).

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Н.П. Котвицкая

Приложение 1  
к приказу Муниципального бюджетного  
общеобразовательного учреждения  
средней общеобразовательной школы № 29  
р.п. Чунский Чунского района Иркутской области

Положение  
о базовой (опорной) площадке Иркутской области  
по реализации мероприятий направления (подпрограммы)  
«Развитие и распространение русского языка как основы  
гражданской самоидентичности и языка международного диалога»  
государственной программы Российской Федерации «Развитие образования»

## I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет условия создания и порядок функционирования базовой (опорной) площадки (далее – Б(О)П) на базе Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 29 р.п. Чунский Чунского района Иркутской области (далее – МБОУ СОШ № 29 р.п. Чунский), реализующего образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.2. Создание Б(О)П осуществляется на основе соглашения между федеральной стажировочной площадкой Иркутской области по реализации основных задач направления (подпрограммы) «Развитие и распространение русского языка как основы гражданской самоидентичности и языка международного диалога» программы Российской Федерации «Развитие образования» на 2018-2019 гг (далее-ФСП), функционирующей на базе государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт развития образования Иркутской области» (далее – ГАУ ДПО ИРО), и МБОУ СОШ № 29 р.п. Чунский, получившей статус базовой (опорной) площадки на основании Распоряжения Министерства образования Иркутской области № 277-мр от 07.05.2018 «Об утверждении перечня площадок».

1.3. Деятельность Б(О)П осуществляется на основе соглашения с ГАУ ДПО ИРО.

1.4. Наличие статуса базовой (опорной) площадки дает МБОУ СОШ № 29 р.п. Чунский основания вносить изменения (не определенные его Положением, Уставом) в содержание, цели, способы, системы средств обучения, режим функционирования, систему управления, соответствующие целям, задачам и содержанию деятельности Б(О)П.

1.5. Присвоение статуса Б(О)П не влечет за собой изменения типа и вида образовательной организации, его организационно-правовой формы и подчиненности, определяемые Уставом МБОУ СОШ № 29 р.п. Чунский.

1.6. Б(О)П в своей деятельности руководствуется федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273 – ФЗ (с изменениями и дополнениями), другими законодательными актами Российской Федерации в сфере образования, Уставом МБОУ СОШ № 29 р.п. Чунский, настоящим Положением.

1.7. Б(О)П осуществляет свою деятельность по реализации проекта «Введение единого речевого режима в образовательных организациях Иркутской области».

1.8. Б(О)П должна быть обеспечена высококвалифицированными педагогическими кадрами.

## II. Деятельность базовой (опорной) площадки

2.1. Целью деятельности Б(О)П является создание условий для введения единого речевого режима в образовательных организациях Иркутской области.

2.2. Организация деятельности Б(О)П способствует реализации следующих задач:

– повышение квалификации педагогов по вопросам использования русского языка как государственного языка РФ;

–распространение эффективных практик по вопросам создания единого речевого режима, включая вопросы формирования и развития языковой среды в МБОУ СОШ № 29 р.п. Чунский;

–содержательное и ресурсное обеспечение образовательной деятельности со стороны тьюторов ФСП;

–обобщение материалов по направлению деятельности в форме образовательного продукта/ресурса.

2.3. МБОУ СОШ № 29 р.п. Чунский в режиме Б(О)П функционирует в пределах срока, определяемого соглашением между Б(О)П и ГАУ ДПО ИРО.

2.4. Деятельность Б(О)П осуществляется в виде очных или дистанционных по форме проведения мероприятий, направленных на повышение квалификации (профессиональное развитие) по вопросам создания единого речевого режима, формирования и развития языковой среды в образовательной организации: семинары, вебинары, семинары-совещания, тьюториалы, конференции, видеоконференции и др.

2.5. Организационно-методическое руководство Б(О)П осуществляет руководитель базовой (опорной) площадки, назначенный приказом директора МБОУ СОШ № 29 р.п. Чунский.

2.6. Ответственность за ход и результаты деятельности Б(О)П несет МБОУ СОШ № 29 р.п. Чунский.

2.7. МБОУ СОШ № 29 р.п. Чунский не реже одного раза в год предоставляет ГАУ ДПО ИРО отчет, содержащий информацию о достигнутых результатах, в том числе о показателях эффективности реализации мероприятий государственной программы Российской Федерации «Развитие образования», направления (подпрограммы) «Развитие и распространение русского языка как основы гражданской самоидентичности и языка международного диалога».

### **III. Прекращение деятельности базовой (опорной) площадки**

3.1. Б(О)П прекращает деятельность на основании распоряжения Министерства образования Иркутской области.

3.2. Основаниями для закрытия Б(О)П являются:

–окончание срока реализации мероприятия государственной программы Российской Федерации «Развитие образования», направления (подпрограммы) «Развитие и распространение русского языка как основы гражданской самоидентичности и языка международного диалога», в рамках которой действует Б(О)П;

–установление несоответствия реальной деятельности Б(О)П заявленной в отчетах о деятельности;

–возникновение непредвиденных обстоятельств, препятствующих ГАУ ДПО ИРО продолжать деятельность Б(О)П по предусмотренной тематике и Дорожной карте реализации мероприятий.

3.3. Настоящее Положение вступает в силу с 01.09.2018 г.

Приложение 2  
к приказу Муниципального бюджетного  
общеобразовательного учреждения  
средней общеобразовательной школы № 29  
р.п. Чунский Чунского района Иркутской области

Положение  
о введении единого речевого режима в МБОУ СОШ № 29 р.п. Чунский

I. Общие положения

1. Положение о введении единого речевого режима в МБОУ СОШ № 29 р.п. Чунский (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ (с изменениями и дополнениями), Федеральными государственными стандартами начального общего, основного общего, среднего общего образования, основными образовательными программами начального общего, основного общего, среднего общего образования МБОУ СОШ № 29 р.п. Чунский.

В основе Положения:

- концепция филологического образования, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации № 637р от 09.04.2016 г.;
- методическое письмо Министерства просвещения РСФСР от 01.09.1980 № 364-М «О единых требованиях к устной и письменной речи учащихся, к проведению письменных работ и проверке тетрадей»;
- материалы Всероссийской конференции «Соблюдение единых подходов к формированию и оцениванию основных видов деятельности на этапе начального общего и основного общего образования», состоявшейся 12 сентября 2016 года при поддержке Министерства образования и науки Российской Федерации;

2. Речевая деятельность как метапредметный результат образования. Единый речевой режим.

Современная политика школьного образования ориентирована на достижение обучающимися не только предметных, но и метапредметных результатов. В этом аспекте необходимо введение единых требований к речевой деятельности всех участников образовательной деятельности, так как эффективное овладение разными учебными предметами, взаимодействие с окружающими людьми в ситуациях формального и неформального межличностного и межкультурного общения возможно только через речевую деятельность.

Важнейший аспект проблемы введения единого речевого режима связан с высокой миссией – хранить традиции русского национального языка и передавать их следующим поколениям. Важно, что это должен осознавать каждый педагог в школе и демонстрировать своей речью (устной, письменной) культурно-речевой образец для обучающихся.

**Единый речевой режим** - система единых для всех требований, предполагающих строгое соблюдение всеми педагогическими работниками и обучающимися литературной нормы в области орфоэпии, грамматики, логики, орфографии и каллиграфии; грамотное оформление всех материалов, в том числе материалов сайта образовательной организации.

Задачи единого речевого режима - совершенствование как деловой письменной речи, так и совершенствование всех видов речевой деятельности: говорения, чтения, письма, слушания. Речевая деятельность рассматривается как метапредметный результат образования.

Метапредметный характер речевой деятельности обусловлен тем, что эта деятельность осуществляется на всех уроках и во внеурочной работе. Метапредметный подход в образовании предполагает необходимость работы над развитием познавательных, регулятивных, коммуникативных универсальных учебных действий (далее – УУД), которые формируются и развиваются при выполнении различных учебных упражнений на уроках любой тематической направленности. УУД тесно связаны с разными видами речевой деятельности (чтением, говорением, письмом, слушанием) и как способы мыслительных операций определяют успешность речевой деятельности.

Коммуникативные УУД полностью ориентированы на ситуацию общения, т.е. успешность их овладением определяет успешность общения.

В познавательные УУД включаются общеучебные и логические УУД. Работа над совершенствованием познавательных УУД предполагает деятельность, ориентированную на развитие умения находить, преобразовывать, использовать и воспроизводить информацию в различных формах соответственно определенной цели и задачам. Работа над совершенствованием логических УУД направлена на овладение мыслительными операциями, которые являются основой речевой деятельности, осуществляемой на всех уроках и во внеурочной деятельности.

Регулятивные УУД включают в себя целеполагание, планирование, прогнозирование, контроль, коррекцию, оценку, саморегуляцию, являющиеся речевой деятельностью.

Владение различными видами речевой деятельности представляет собой и результат образовательного процесса, и условие усвоения знаний, умений и приобретения компетентностей.

Работа по совершенствованию всех видов речевой деятельности полностью соответствует требованиям ФГОС к результату образования.

3. Задачи введения единого речевого режима в образовательной организации:

- разработка комплекса мер, направленных на развитие видов речевой деятельности всех участников образовательной деятельности в урочной и внеурочной деятельности;
- создание условий для воспитания речемыслительной, коммуникативной, речевой культуры обучающихся общими усилиями всех педагогических работников МБОУ СОШ № 29 р.п. Чунский;
- формирование морально-этических норм речевого поведения, развитие способностей к эффективному коммуникативному взаимодействию всех участников образовательных отношений.

4. Основные проблемы в обучении обучающихся речемыслительным умениям.

Проблемы связаны с затруднениями при работе с информацией:

- обучающиеся не понимают смысла слов (терминов), если же понимают, то не могут объяснить свое понимание, не связывают отдельные слова, их смысловое содержание с содержанием текста;
- обучающиеся не владеют навыками смыслового слушания и чтения, они привыкли общаться короткими фразами, отдельными словами, поэтому с трудом воспринимают большую по объему информацию, не читают (не слушают) текст до конца, делают вывод по первым фразам, остальное домысливают сами по «шаблонным» представлениям;
- обычно обучающиеся выделяют тему текста (о чем говорится), но проблемы (что доказывается) не видят, не формулируют тезис;
- современные обучающиеся в общении (особенно в сети Интернет) не выделяют абзацев, не ставят знаков препинания, у них не развит навык структурированного восприятия информации, они не выделяют микротемы текста, не умеют в микротемах выделять главное и исключать второстепенное;
- не видят последовательного развития мысли в тексте, не видят смысловые связи между микротемами;
- у обучающихся не сформировано умение выстраивать логическую цепь рассуждения;
- некоторые педагоги не осознают значимость чтения как метапредметного умения, сами испытывают трудности в осмыслении и интерпретации текста, не владеют тактиками и стратегиями чтения, восприятия информации.

5. Основные направления деятельности по совершенствованию речи участников образовательных отношений:

- обогащение словарного запаса, работа над пониманием смысла слов, терминов;
- работа над пониманием смысла отдельной фразы, высказывания, вопроса, задания;
- обучение пониманию текста, развитие навыков смыслового чтения, слушания.

Работа по каждому направлению предполагает использование определенных технологий, приемов, заданий, ориентированных на развитие универсальных учебных действий (УУД), речевых умений, способствующих успешному освоению информации.

При этом необходимо соблюдать принцип преемственности в развитии речевых компетенций на разных уровнях образования (НОО – ООО – СОО), при изучении различных учебных предметов и во внеурочной деятельности. Соблюдению принципа преемственности

может способствовать четкое понимание особенностей развития речевых умений на каждом уровне обучения и конкретизация их содержания для каждого учебного предмета.

Направления работы по формированию и совершенствованию речевых компетенций определяются МБОУ СОШ № 29 р.п. Чунский. Приемы, используемые в рамках направлений, разнообразны, но **результативными они будут лишь тогда, когда в деятельность по речевому развитию включены все педагоги и соблюдаются принципы систематичности и преемственности**, когда учителя понимают цель, с которой используют эти приемы, понимают, на отработку каких конкретных стратегий и тактик смыслового чтения ориентированы приемы, понимают необходимость создания условий, направленных на совершенствование всех видов речевой деятельности для достижения метапредметного результата образования.

## II. Требования к устной и письменной речи

Любое высказывание обучающихся в устной и письменной форме (развернутый ответ на определенную тему, доклад, описание физического или химического опыта, рецензия на ответ одноклассника и т.п.) следует оценивать, учитывая содержание высказывания, логическое построение и речевое оформление.

Обучающиеся должны **уметь**:

- говорить или писать на тему, соблюдая ее границы;
- отбирать наиболее существенные факты и сведения для раскрытия темы и основной идеи высказывания;
- излагать материал логично и последовательно, устанавливать причинно-следственные связи между фактами и явлениями, делать необходимые обобщения и выводы;
- правильно и точно пользоваться языковыми средствами для оформления высказывания;
- строить высказывание в определенном стиле (разговорном, научном, публицистическом и др.) в зависимости от цели и ситуации общения (на уроке, собрании, на экскурсии, в походе и т.д.);
- отвечать громко, четко, с соблюдением логических ударений, пауз и правильной интонации;
- оформлять любые письменные высказывания с соблюдением орфографических и пунктуационных норм, чисто и аккуратно.

Грамотно оформленным следует считать высказывание, в котором соблюдаются:

- правила произношения и ударений;
- правила употребления слов в соответствии с их значением, закрепленным в словарях, и особенностями использования в различных стилях речи;
- правила образования и изменения слов, а также образования словосочетаний и предложений в соответствии с требованиями грамматики;
- правила орфографии и пунктуации, не допускаются ошибки в написании изученных терминов, заглавных букв в географических названиях, в названиях исторических событий, в собственных именах писателей, ученых, исторических деятелей и др.

Речь обучающихся должна быть выразительной, что достигается разнообразием словаря, богатством грамматического строя, уместным использованием эмоционально окрашенных средств речи.

Для речевой культуры обучающихся важны и такие умения, как умение слушать и понимать речь учителя и одноклассника, внимательно относиться к высказываниям других, умение ставить вопрос, принимать участие в обсуждении проблемы и т.д.

## III. Работа педагогического коллектива по осуществлению единых требований к устной и письменной речи

Воспитание речевой культуры обучающихся может успешно осуществляться только в результате целенаправленных и квалифицированных действий всего педагогического коллектива.

С этой целью рекомендуется:

1. Каждому учителю при подготовке к уроку тщательно продумывать ход изложения материала, правильность и точность всех формулировок, грамотно оформлять все виды записей (на классной доске, в школьном журнале, в дневниках учащихся, в рабочих планах и т.п.); писать

разборчивым почерком. Не допускать в своей речи неправильно построенных предложений и оборотов, нарушения норм произношения, небрежности в выборе слов и неточности в формулировках определений.

2. Учителям начальных классов формировать у обучающихся представление о богатстве русской речи, регулярно проводить обучение нормам литературного языка, особое внимание уделять новой и более трудной для школьников форме речи – письменной, всем формам ее проявления, записям решения задач в тетради по математике, записям наблюдений за природой; при планировании работы предусматривать развитие навыков связной речи и обучение выразительному чтению на всех уроках.

3. Всем учителям необходимо направить усилия на формирование и развитие учебно-познавательной компетентности обучающихся:

- больше внимания уделять формированию на всех уроках умений анализировать, систематизировать, сравнивать, сопоставлять изученный материал, при ответе приводить необходимые доказательства, делать выводы и обобщения;
- проводить на уроках специальную работу, направленную на полноценное восприятие обучающимися учебного текста и слова учителя, которые являются не только основными источниками учебной информации, но и образцами правильно оформленной речи. В ходе этой работы обучающимся целесообразно предлагать такие задания, как например: сформулировать тему и основную мысль сообщения учителя, составить план;
- шире использовать выразительное чтение вслух как один из важнейших приемов формирования культуры устной речи обучающихся, как средство эмоционального и логического осмысления текста;
- настойчиво учить обучающихся работать с книгой, пользоваться разнообразной справочной литературой по предмету, каталогом и картотекой, подбирать литературу по определенной теме, правильно оформлять результаты самостоятельной работы с книгой, обучать составлению тезисов, конспектов, цитатного материала, списков литературы и т.д.;
- систематически проводить работу по обогащению словарного запаса обучающихся, по ознакомлению с терминологией изучаемого предмета. При объяснении такие слова произносить четко, записывать на доске и тетрадях, постоянно проверять усвоение их значения и правильное употребление в речи. Использовать таблицы с трудными по написанию и произношению словами, относящимися к данной учебной дисциплине. Содержание таких таблиц обновлять по мере необходимости;
- активно вводить на уроках такой вид речевой деятельности, как диалог;
- следить за аккуратным ведением тетрадей, единообразием надписей и грамотным оформлением всех записей в них, не оставлять без внимания орфографические и пунктуационные ошибки.

4. Всем работникам МБОУ СОШ № 29 р.п. Чунский:

- добиваться повышения культуры устной разговорной речи обучающихся, исправлять неправильную речь, соблюдая при этом необходимый такт, бороться с употреблением жаргонных, вульгарных, диалектных слов и выражений как на уроке, так и вне урока;
- шире использовать все формы внеурочной деятельности (олимпиады, конкурсы, факультативные, элективные и кружковые занятия, дебаты, собрания и т.п.) для совершенствования речевой культуры обучающихся;
- тщательно проверять грамотность объявлений, плакатов, других настенных материалов, а также документов, выдаваемых на руки обучающимся;
- при планировании родительских собраний предусматривать беседы с родителями (законными представителями) по выполнению единых требований к речи обучающихся в школе и дома.

#### IV. Письменные работы обучающихся

1. Основные виды обучающих классных и домашних письменных работ:

- упражнения/задания по русскому языку, окружающему миру, иностранному языку, математике, физике, химии, истории, биологии, географии, ОБЖ, технологии;
- конспекты первоисточников и рефераты по истории, обществознанию, географии и литературе;

- план и конспекты лекций учителей по разным предметам;
- планы статей и других материалов из учебников;
- сочинения (изложения) и письменные ответы на вопросы по русскому языку, литературе, истории, обществознанию, иностранному языку;
- составление аналитических и обобщающих таблиц, схем и т.п. (без копирования готовых таблиц и схем учебников);
- фиксация наблюдений в природе, осуществляемых в процессе изучения окружающего мира, биологии, географии, астрономии;
- проектные и исследовательские работы;
- различные виды рабочих записей и зарисовки по ходу и результатам лабораторных (практических) работ по естествознанию, биологии, географии, физике, астрономии, химии, технологии (без копирования в тетради соответствующих рисунков из учебника).

## 2. Основные виды текущих проверочных работ:

- в русском языке: диктант, словарный диктант, списывание текста, изложение, сочинение, грамматический разбор, тест, комплексный анализ текста;
- в математике: работы по проверке устных вычислительных навыков, письменных вычислительных навыков, умения решать задачи, комбинированные работы (письменная работа по математике может состоять только из примеров, только из задач, быть комбинированной (задача, примеры и задания других видов), математический диктант, тесты;
- в иностранном языке - диктант, словарный диктант, списывание текста, тест, изложение, сочинение, личное письмо;
- в информатике, химии, физике, биологии, географии - диктанты, задачи, алгоритмы, схемы, практические и лабораторные работы, тесты;
- в истории, обществознании – ответы на вопросы, тесты, эссе.

3. Текущие контрольные работы имеют целью проверку усвоения изучаемого и проверяемого материала; их содержание и частотность определяются учителем с учетом специфики предмета, степени сложности изучаемого материала, а также особенностей обучающихся каждого класса. Для проведения текущих контрольных работ учитель может отводить весь урок или только часть его.

При планировании контрольных работ в каждом классе необходимо предусмотреть равномерное их распределение в течение всего учебного периода, не допуская скопления письменных контрольных работ к концу триместра, полугодия. Не допускается проводить контрольные работы в первый день учебного периода, в первый день после праздника.

## 4. Итоговые контрольные работы проводятся:

- после изучения наиболее значительных тем программы;
- в конце учебного триместра, полугодия, года.

Время проведения итоговых контрольных работ в целях предупреждения перегрузки обучающихся определяется календарным учебным графиком МБОУ СОШ № 29 р.п. Чунский. В один рабочий день следует давать в классе только одну письменную итоговую контрольную работу, а в течение недели – не более двух.

## V. Количество и назначение ученических тетрадей

1. Для выполнения всех видов обучающих работ обучающиеся должны иметь следующее количество рабочих тетрадей:

- по русскому языку по 2 тетради (в период обучения грамоте первоклассники могут выполнять обучающие работы в тетрадях на печатной основе);
- по математике – в 1-6 классах по 2 тетради (в период обучения грамоте первоклассники могут выполнять обучающие работы в тетрадях на печатной основе), в 7- 11 классах - по 3 тетради (2 по алгебре и 1 по геометрии);
- по иностранному языку – по 1 тетради во 2-11 классах и тетрадь для записи иностранных слов (обучающиеся 2 – 4 классах могут выполнять работы в тетрадях на печатной основе);



- по физике, химии – 2 тетради, одна – для выполнения классных и домашних обучающих работ, решения задач, вторая – для оформления лабораторных, практических, экспериментальных работ, практикумов (она хранится в кабинете в течение года);
  - по литературе, окружающему миру, биологии, географии, истории, обществознанию, астрономии, информатике, технологии, музыке, элективным и факультативным курсам – по 1 тетради;
  - по изобразительному искусству – 1 альбом.
2. Для контрольных работ выделяются специальные тетради.

## VI. Требования к оформлению и ведению тетрадью обучающимися

1. Все записи в тетрадях обучающиеся должны оформлять аккуратным и разборчивым почерком.

2. Единообразно выполнять надписи на обложке тетради: указывать, для чего предназначена тетрадь (для работ по русскому языку, для лабораторных работ по физике, для контрольных работ по математике и т.п.), класс, сокращенное название и номер школы, фамилию и имя обучающегося в родительном падеже.

Тетради рекомендуется подписывать по следующему образцу:

Тетрадь  
для работ  
по русскому языку  
ученика 5 класса А  
МБОУ СО школы № 29  
р.п. Чунский  
Иванова Ивана

Тетради для обучающихся 1 класса подписываются только учителем.

Тетради по иностранному языку подписываются на изучаемом языке.

3. Соблюдать поля с внешней стороны. (Поля в обязательном порядке выделяются в тетрадях по русскому языку и математике, тетрадях для контрольных работ по всем предметам. В остальных тетрадях поля выделяются по усмотрению учителя, если он их использует для рабочих пометок.)

4. Указывать дату выполнения работы на полях арабскими цифрами (например: 10.09.2017 г.). В тетрадях по русскому языку во 2-11 классах число и месяц записываются словами в форме именительного падежа (например: Десятое сентября). В 1-2 классах: число – арабской цифрой, название месяца – словом в родительном падеже (например: 10 сентября).

5. Название темы урока, а также виды письменных работ и названия письменных работ писать на отдельной строке (например:

Диктант	Изложение	Сочинение
Пушок	В тайге	Онегин и Ленский

6. Обозначать номер упражнения, задачи или указывать вид выполняемой работы (план, конспект, ответы на вопросы и т.д.), указывать, где выполняется работа (классная или домашняя).

7. Соблюдать красную строку.

8. Между датой и заголовком, наименованием вида работы и заголовком, а также между заголовком и текстом в тетрадях по русскому языку строку не пропускать; в тетрадях по математике во всех этих случаях пропускать только 2 клеточки.

Между заключительной строкой текста одной письменной работы и датой или заголовком (наименованием вида) следующей работы в тетрадях по русскому языку пропускать 2 линейки, а в тетрадях по математике - 4 клеточки (для отделения одной работы от другой и для выставления оценки за работу).

9. Выполнять аккуратно подчеркивания, чертежи, условные обозначения карандашом или ручкой (в начальных классах только карандашом), в случае необходимости – с применением линейки или циркуля.

10. Обучающиеся исправляют ошибки следующим образом: неверно написанную букву или пунктуационный знак зачеркивать кривой линией; часть слова, слога, предложение – тонкой

горизонтальной линией; вместо зачеркнутого надписывать нужные буквы, слова, предложения; неверные написания в скобки не заключать и не использовать штрих-корректор.

11. Обучающиеся ведут записи в тетрадях синей или фиолетовой пастой. Черная или зеленая пасты, карандаш могут быть использованы при подчеркивании, составлении графиков и т.д. Обучающимся запрещается писать в тетрадях красной пастой.

## VII. Порядок проверки письменных работ учителями

1. Тетради Обучающихся, в которых выполняются обучающие классные и домашние работы, проверяются:

*по русскому языку и математике:*

- в 1-5 классах и в первом полугодии в 6 классе – после каждого урока;
- во втором полугодии в 6 классе и в 7-8 классах - не реже одного раза в неделю (по геометрии в 7-8 классах – не реже двух раз в месяц);
- в 9-11 классах – не реже двух раз в месяц;

*по иностранным языкам:*

- во 2- 6 классах – каждое письменное задание;
- в 7-11 классах – не реже двух раз в месяц;

*по литературе:*

- в 5-8 классах – не реже 2 раз в месяц; в 9-11 классах – не реже 1 раза в месяц;

*по истории, обществознанию, географии, биологии, физике, химии, технологии:*

- выборочно, однако каждая тетрадь должна проверяться не реже одного-двух раз в четверть.

2. Изложения и сочинения по русскому языку и литературе, а также все виды контрольных работ по предметам проверяются у всех обучающихся.

3. Проверка контрольных работ учителями осуществляется в следующие сроки:

- контрольные работы по математике, контрольные диктанты по русскому языку в 1-9-х и контрольные работы по всем предметам в 1-4 классах проверяются и возвращаются учащимся к следующему уроку;
- контрольные работы по математике в 10-11-х классах, физике, химии и иностранному языку в 3-11 классах проверяются, как правило, к следующему уроку, а при большом количестве работ (более 70) – через один-два урока, по остальным предметам во всех классах, кроме 1-4-х, проверяются в течение недели;
- изложения и сочинения в 5-8-х классах проверяются не позже чем через урок, сочинения в 9-11 классах проверяются не более 10 дней.

4. Особенности проверки.

В проверяемых работах учитель отмечает и исправляет допущенные ошибки, руководствуясь следующим:

- при проверке тетрадей и контрольных работ по русскому языку и математике обучающихся 1-4 классов учитель зачеркивает орфографическую ошибку, цифру, математический знак и надписывает сверху нужную букву или верный результат математических действий. При пунктуационных ошибках зачеркивается ненужный или пишется необходимый в этом случае знак препинания; на полях учитель обозначает ошибку определенным условным знаком (I - орфографическая ошибка, V – пунктуационная);
- при проверке изложений, сочинений и других письменных работ в 5-11 классах (как контрольных, так и обучающих) отмечаются (а в необходимых случаях и исправляются) не только орфографические и пунктуационные ошибки, но и фактические, логические, речевые (речевые ошибки подчеркиваются волнистой линией) и грамматические; на полях тетради учитель обозначает фактические ошибки знаком Ф, логические – знаком Л, речевые – знаком Р, грамматические – знаком Г;
- при проверке тетрадей и контрольных работ обучающихся 5-11 классов по русскому языку и математике учитель только подчеркивает и отмечает на полях допущенную ошибку, у обучающихся, испытывающих затруднения в учебе, учитель подчеркивает и исправляет ошибки;
- по иностранному языку в 2-11 классах учитель исправляет ошибку, допущенную обучающимся;

- проверив диктант, изложение или сочинение, учитель подсчитывает и записывает количество ошибок по видам, в диктантах дробью указывается количество орфографических (числитель) и пунктуационных (знаменатель) ошибок. В изложениях и сочинениях указывается, кроме этого, количество фактических, логических, речевых и грамматических ошибок;
- после подсчета ошибок в установленном порядке выставляется отметка за работу.

5. Все контрольные работы обязательно оцениваются учителем с занесением отметок в классный журнал и в ИОС «Дневник.ру».

6. После проверки письменных работ обучающимся дается задание по исправлению ошибок или выполнению упражнений, предупреждающих повторение аналогичных ошибок. Работа над ошибками, как правило, осуществляется в тех же тетрадях, в которых выполнялись соответствующие работы.

## VIII. Порядок ведения дневников

1. Дневник – школьный документ учащегося 2-11 классов, подтверждающий принадлежность последнего к МБОУ СОШ № 29 р.п. Чунский.

2. Основное назначение дневника – информирование родителей (законных представителей) обучающихся и самих обучающихся о:

- учителях, преподающих в классе;
- расписании звонков;
- расписании уроков на неделю;
- расписании занятий кружков, секций, факультативов и др.;
- заданиях на дом;
- текущей и итоговой успеваемости учащихся;
- пропущенных уроках и опозданиях;
- замечаниях и благодарностях.

3. Заполнение дневника должно быть чётким, аккуратным, своевременным, грамотным. Первые три страницы дневника (Ф.И.О. ученика, список учителей, расписание на I четверть/ I полугодие, кружки и факультативы, дополнительные занятия и консультации) заполняются совместно обучающимся и классным руководителем в течение первых двух недель, т.е. до 15 сентября текущего года.

Обучающийся ежедневно записывает домашнее задание в графы того дня, на который оно задано, в период школьных каникул - план внеклассных и внешкольных мероприятий.

Дневник заполняется чернилами синего или фиолетового цвета.

4. При заполнении дневника:

- название месяца пишется со строчной буквы;
- расписание уроков – со строчной буквы;
- задания для домашней работы записываются в отведенные для этих целей графы со строчной буквы.

5. Учитель обязан выставить в дневник отметку, полученную учащимся на уроке, заверив ее своей подписью.

6. Обучающиеся предъявляют дневник по первому требованию учителей, классного руководителя, администрации МБОУ СОШ № 29 р.п. Чунский.

7. Классный руководитель проверяет и подписывает дневники обучающихся 1 раз в неделю. Классный руководитель выставляет в конце дневника итоговые сведения об успеваемости, количестве пропущенных уроков, следит за обратной связью со стороны родителей (законных представителей) обучающихся.

8. Родители (законные представители) обучающихся еженедельно просматривают и подписывают дневник.

9. Контроль ведения дневников осуществляется администрацией МБОУ СОШ № 29 р.п. Чунский.

## IX. Правила работы с электронным журналом в ИОС «Дневник.ру»

1. Электронный журнал в ИОС «Дневник.ру» является нормативно-финансовым документом, ведение которого является обязательным для каждого учителя – предметника.

2. Пользователями электронного журнала в ИОС «Дневник.ру» являются администрация МБОУ СОШ № 29 р.п. Чунский, учителя - предметники, обучающиеся и родители (законные представители) обучающихся, каждый из которых получает свои реквизиты доступа.

3. Администратор МБОУ СОШ № 29 р.п. Чунский заполняет журнал и следит за достоверностью данных об учащихя и их успеваемости в соответствии с инструкцией по работе с электронным журналом в ИОС «Дневник.ру», ведет разъяснительную работу с родителями (законными представителями) обучающихся.

4. Учителя - предметники аккуратно и своевременно заносят календарно-тематическое планирование, данные об успеваемости и посещаемости обучающихся, домашних заданиях в соответствии с инструкцией по работе с электронным журналом в ИОС «Дневник.ру».

5. Специалисты МБУ «Чунский Центр развития образования» осуществляют контроль за ведением электронного журнала в ИОС «Дневник.ру».

6. Электронный журнал в ИОС «Дневник.ру» заполняется учителем – предметником в день проведения урока. Отметки выставляются в графе того дня, когда проведен урок или письменная работа.

7. Учитель – предметник несет ответственность за накопляемость отметок, за своевременное и в полном объеме прохождение программного материала по учебному предмету, за сохранность своих реквизитов доступа.

#### Х. Требования к оформлению документов

1. Профессиональная речевая компетентность учителя предполагает совокупность ценностно значимых для него умений не только предметного, но и надпредметного уровня.

Одним из таких умений является грамотное оформление документов с учетом требований ГОСТа. В квалификационной характеристике должности учителя в ЕКС работников образования названы всего три обязанности по работе с документами, в соответствии с которыми,

##### **учитель**

- оценивает эффективность обучения предмету, используя компьютерные технологии, в том числе текстовые редакторы и электронные таблицы, т.е. осуществляет диагностику результатов обучения обучающихся согласно ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО;
- осуществляет контрольно-оценочную деятельность: ведет электронный журнал в ИОС «Дневник.ру», дневники обучающихся,
- разрабатывает рабочую программу по учебному предмету и другие материалы, которые обеспечивают воспитание и качество подготовки обучающихся;

##### **классный руководитель**

- составляет план воспитательной работы,
- заполняет личные дела обучающихся,
- заполняет анкетные данные родителей (законных представителей), обучающихся,
- предоставляет информацию об обучающихся, получающих питание, предоставляет информацию о согласии родителей (законных представителей) обучающихся на определенные виды деятельности детей или с детьми.

2. Текст внутришкольных творческих работ обучающихся (реферат, исследовательская и проектная работа и др.) может быть выполнен как в рукописном, так и в печатном виде.

3. Текст документов малых форм работников МБОУ СОШ № 29 р.п. Чунский (заявление, объяснительная, докладная и др.) также могут быть выполнены, как в рукописном, так и в печатном виде.

4. При осуществлении компьютерного набора текст должен быть набран в текстовом редакторе Microsoft Word шрифтом Times New Roman, кегль 12-14, через одинарный или полуторный межстрочный интервал, выровненный по ширине. Напечатан на бумаге стандартной формы: лист А4. Поля страницы: левое – 3 см, правое – 1,5 см, верхнее и нижнее – 2см. Центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word. Нумерация страниц должна быть сквозной. Страницы нумеруются арабскими цифрами в правом нижнем углу или сверху в центре листа без точки. Первой страницей является титульный лист, но на нем номер страницы не ставится.

Приложение 3  
к приказу Муниципального бюджетного  
общеобразовательного учреждения  
средней общеобразовательной школы № 29  
р.п. Чунский Чунского района Иркутской области

Дорожная карта  
по реализации проекта  
«Введение единого речевого режима в образовательной организации»  
в рамках проекта базовой (опорной) площадки

<p>Основная идея проекта (обоснование уникальности проекта)</p>	<p>Проект плана введения единого речевого режима разработан в соответствии со следующими нормативными правовыми документами:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);</li><li>– Приказ министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 г. № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;</li><li>– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 г. № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;</li><li>– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.03.2004 г. № 1089 «Об утверждении федерального компонента государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования»;</li><li>– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18.10.2013 г. № 544н «Профессиональный стандарт Педагог(педагогическая деятельность в дошкольном, начальном общем, основном общем, среднем общем образовании) (воспитатель, учитель);</li><li>– Федеральная целевая программа Российской Федерации «Развитие образования» на 2013-2020 годы», утвержденная постановлением Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 г. N295;</li><li>– Федеральная целевая программа «Русский язык» на 2016 - 2020 годы, утвержденная постановлением Правительства Российской Федерации от 20.05.2015 г. №481;</li><li>– Концепция преподавания русского языка и литературы (распоряжение Правительства РФ от 09.04.2016 № 637-р);</li><li>– Нормы оценки знаний, умений и навыков учащихся по русскому языку (Письма Министерства образования и науки РФ).</li></ul> <p>Основная идея проекта - формирование осознания ценности и значимости родного языка, привлечение учащихся к активному участию в</p>
---	---

	<p>мероприятиях, направленных на сохранение и развитие русского языка, русской культуры, русского наследия.</p> <p>Уникальность проекта состоит в планомерном введении мероприятий, благодаря которым культура речи учителей и учащихся станет одной из основных качественных характеристик образовательной среды МБОУ СОШ № 29 р. п. Чунский и ведущим направлением в воспитании и образовании учащихся.</p>	
<b>План (шагов) введения речевого режима в ОО с указанием сроков</b>		
Проведение мониторинговых исследований по проекту (самодиагностика «Готовность к инновационной деятельности»)	15 марта 2018 г.	Олейник М.Г., заместитель директора по УВР
Заседания школьных методических объединений учителей – предметников «Приемы и методы работы, направленные на совершенствование устной речевого общения»	18 мая 2018 г.	руководители ШМО
Создание организационно-правовой базы проекта (в том числе корректировка положения «О едином орфографическом режиме МБОУ СОШ № 29 р. п. Чунский»)	май 2018 г.	Котвицкая Н.П., директор; Емельянович О.А., заместитель директора по УВР; Олейник М.Г., заместитель директора по УВР
<p>Разработка и утверждение элективных курсов, курсов внеурочной деятельности, направленных на обогащение, конкретизацию словарного запаса учащихся, сохранение уникальности русского языка:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– «Занимательный русский язык» (1 Г класс);</li> <li>– «Тайны текста» (7 А класс);</li> <li>– «Культура монологической речи» (9 Б класс);</li> <li>– Русское правописание: орфография и пунктуация» (10 – 11 классы);</li> </ul>	<p>август 2018 г.</p> <p>август 2018 г.</p> <p>август 2018 г.</p> <p>август 2018 г.</p>	<p>Шуринова О.М., учитель начальных классов</p> <p>Емельянович О.А., учитель русского языка и литературы</p> <p>Емельянович О.А., учитель русского языка и литературы</p> <p>Никитина Г.В., учитель русского языка и литературы;</p> <p>Шибанова Ю.А., учитель русского языка и литературы</p>
Внеклассное мероприятие «Мохнатая буква» для обучающихся 4 Б класса посвященное 100 – летию Б.В. Заходера	сентябрь 2018 г.	Алексеева А.А., учитель начальных классов
Грамматический диктант для обучающихся 5 – 11 классов, посвященный Международному Дню грамотности	сентябрь 2018 г.	Емельянович О.А., учитель русского языка и литературы
Диктант музыкальных терминов для обучающихся 7 классов, посвященный Международному Дню грамотности	сентябрь 2018 г.	Кочина С.В., учитель музыки
Конкурс рисунков для обучающихся 2 Б класса «Словарные слова в картинках»	сентябрь 2018 г.	Мелентьева Е.Г., учитель начальных классов
Внеклассное мероприятие для обучающихся 4 Г класса «Литературная гостиная», посвященное 100 – летию Б.В. Заходера	сентябрь 2018 г.	Толмачева В.А., учитель начальных классов
Родительское собрание для родителей (законных представителей) 1 Г класса «Окажем	сентябрь 2018 г.	Шуринова О.М., учитель начальных классов

школе уваженье своим примерным поведением»		
Методическая игра для обучающихся 1 Б класса «Путешествие в волшебную страну Русского языка»	октябрь 2018 г.	Алексеева А.П., учитель начальных классов
Внеклассное интегрированное мероприятие для обучающихся 5 класса «Лингвистический поединок»	октябрь 2018 г.	Кофанова Е.С., учитель английского языка
Классный час для обучающихся 5 В класса «Когда же какое слово молвить?»	октябрь 2018 г.	Кофанова Е.С., учитель английского языка
Орфоэпический диктант «Говори правильно»	октябрь 2018 г.	Мелентьева Е.Г., учитель начальных классов
Внеклассное мероприятие «Заочное путешествие по родному краю «Непоседливый народ отправляется в поход»	октябрь 2018 г.	Минеев А.Г., педагог дополнительного образования
Методическая игра для обучающихся 4 Г класса «Путешествие в волшебную страну Русского языка»	октябрь 2018 г.	Толмачева В.А., учитель начальных классов
Словарный диктант для обучающихся 4 Б класса	октябрь 2018 г.	Шахабудинова О.Н., учитель начальных классов
Общешкольная акция «Час изящной словесности» для обучающихся 1 классов	октябрь 2018 г.	Шуринова О.М., учитель начальных классов
Открытый урок в 7 А классе «Путешествие в слово»	ноябрь 2018 г.	Беглякова О.А., учитель информатики
Конкурс рисунков среди обучающихся 1 – 4 классов «Культура речи в картинках»	ноябрь 2018 г.	Власова Е.И., учитель ИЗО
РМО учителей начальных классов «Решение проектной задачи «Иллюстрированное пособие «Способы проверки орфограмм»	октябрь 2018 г.	Мелентьева Е.Г., учитель начальных классов
Лингвистическая викторина «Мировые языки» для обучающихся 3 – 4 классов	октябрь 2018 г.	Шогина И.В., учитель английского языка
Внеклассное мероприятие для обучающихся 4 классов Игра – квест «День народного единства»	ноябрь 2018 г.	Шахабудинова О.Н., учитель начальных классов
Участие обучающихся 5 – 7 классов во всероссийской предметной олимпиаде по русскому языку на образовательном портале Центра международного сотрудничества «Русская культура»	ноябрь 2018 г.	Шибанова Ю.А., учитель русского языка и литературы
Районная интеллектуальная игра для обучающихся 10 – 11 классов, посвященная 200 – летию со дня рождения И.С. Тургенева	ноябрь 2018 г.	Шибанова Ю.А., учитель русского языка и литературы
Открытый урок в 10 Б классе «Но нельзя верить, чтобы такой язык не был дан великому народу» в рамках Всероссийского урока, посвященного 200 – летию со дня рождения И.С. Тургенева	ноябрь 2018 г.	Шибанова Ю.А., учитель русского языка и литературы
Распространение буклета «Современные англицизмы в русском языке» среди обучающихся 2 – 4 классов	ноябрь 2018 г.	Шогина И.В., учитель английского языка
Внеклассное мероприятие для обучающихся 1 Б класса «Творческая мастерская «Моя любимая буква»	декабрь 2018 г.	Алексеева А.П., учитель начальных классов
Участие обучающихся во всероссийской образовательной акции «Урок цифры»	декабрь 2018 г.	Беглякова О.А., учитель информатики
Внеклассное мероприятие «Игры разума» для обучавшихся 8 классов	декабрь 2018 г.	Беспалова Н.В., учитель информатики
Внеклассное мероприятие для обучающихся 9 классов «Серебряный век русской поэзии»	декабрь 2018 г.	Гоцадзе А.Л., учитель истории и обществознания

Внеклассное мероприятие в 5 классах «Познавательное – развивающая игра РУНГЛИШ – игра»	декабрь 2018 г.	Кофанова Е.С., учитель английского языка
Внеклассное мероприятие для обучающихся 2 классов «Брейн – ринг по русскому языку»	декабрь 2018 г.	Мелентьева Е.Г., учитель начальных классов
Внеклассное мероприятие для обучающихся 10 – 11 классов «День Конституции России»	декабрь 2018 г.	Немочкина З.М., учитель истории и обществознания
Участие обучающихся 1 А класса во всероссийской онлайн олимпиаде по русскому языку «Заврики» на образовательном портале «Учи.ру»	декабрь 2018 г.	Панасюгина И.В., учитель начальных классов
Внеклассное мероприятие для обучающихся 4 Г класса «Мои слова и Я»	декабрь 2018 г.	Толмачева В.А., учитель начальных классов
Участие обучающихся во всероссийском конкурсе научно – исследовательских работ «Литературная Россия»	декабрь 2018 г.	Шибанова Ю.А., учитель русского языка и литературы
Урок в 5 классах «Англицизмы в рекламе и в современной жизни»	декабрь 2018 г.	Шогина И.В., учитель английского языка
Совещание заместителей директоров по учебно – воспитательной работе «Методическое сопровождение развития профессиональных компетенций учителя на основе реализации проекта «Введение единого речевого режима в МБОУ СОШ № 29 р.п. Чунский»	январь 2019 г.	Олейник М.Г., заместитель директора по УВР
Классный час для обучающихся 1 Б класса «Береги родной язык, изучай его, гордись им!», посвященный Международному Дню родного языка	февраль 2019 г.	Алексеева А.П., учитель начальных классов
Акция для обучающихся 1 классов «Мы за чистый русский язык!»	февраль 2019 г.	Алексеева А.П., учитель начальных классов
Классный час для обучающихся 1 – 4 классов «Говорящий рисунок»	февраль 2019 г.	Власова Е.И., учитель ИЗО
Открытый урок по обществознанию в 9 А классе «Эшелон идет к Победе!»	февраль 2019 г.	Гоцадзе А.Л., учитель истории и обществознания
Общешкольная акция «Наш гордый, наш русский, родной наш язык»	февраль 2019 г.	Емельянович О.А., учитель русского языка и литературы
Общешкольное мероприятие «Жизнь во славу Отечества»	февраль 2019 г.	Кочина С.В., учитель музыки
Классный час для обучающихся 2 Б класса «Язык – душа нации!», посвященный Международному Дню родного языка	февраль 2018 г.	Мелентьева Е.Г., учитель начальных классов
Открытый урок по обществознанию в 10 А классе «Гражданин Российской Федерации»	февраль 2019 г.	Немочкина З.М., учитель истории и обществознания
РМО учителей русского языка и литературы «Формирования осознания ценности и значимости родного языка, привлечение обучающихся к активному участию в мероприятиях, направленных на сохранение и развитие русского языка, русской культуры, русского наследия»	февраль 2019 г.	Никитина Г.В., учитель русского языка и литературы
Классный час для обучающихся 4 Г класса «Родное слово», посвященный Международному Дню родного языка	февраль 2019 г.	Толмачева В.А., учитель начальных классов
Акция для обучающихся 4 классов «Устами младенца...»	февраль 2019 г.	Толмачева В.А., учитель начальных классов
Родительское собрание для родителей (законных представителей) обучающихся 1 Б класса «Влияние семьи на формирование речевой культуры ребенка»	март 2019 г.	Алексеева А.П., учитель начальных классов



Защита проекта обучающимися 1 Б класса «Кто – кто в алфавите живет?»	март 2019 г.	Алексеева А.П., учитель начальных классов
Классный час для обучающихся 7 классов «История – свидетельница веков, факел истины, душа памяти, наставница жизни»	март 2019 г.	Гоцадзе А.Л., учитель истории и обществознания
Районное внеклассное мероприятие по английскому языку «Марафон по языкознанию»	март 2019 г.	Кофанова Е.С., учитель начальных классов
Родительское собрание для родителей (законных представителей) обучающихся 2 Б класса «Русский язык: как стать грамотным»	март 2019 г.	Мелентьева Е.Г., учитель начальных классов
Решение проектной задачи обучающимися 2 Б класса «Сперва «аз» и «буки», потом все науки»	март 2019 г.	Мелентьева Е.Г., учитель начальных классов
Конкурс ораторского искусства для учащихся 9 - 11 классов «Мир управляется Словом»	март 2019 г.	Олейник М.Г., учитель английского языка
Классный час для обучающихся 8 классов «История появления исторических терминов в русском языке»	март 2019 г.	Немочкина З.М., учитель истории и обществознания
Родительское собрание для родителей (законных представителей) обучающихся 1 А класса «Культура речевого общения»	март 2019 г.	Панасюгина И.В., учитель начальных классов
Защита проекта обучающимися 1 А класса «Живая азбука»	март 2019 г.	Панасюгина И.В., учитель начальных классов
Родительское собрание для родителей (законных представителей) обучающихся 4 Г класса «Речевая культура семьи и школы»	март 2019 г.	Толмачева В.А., учитель начальных классов
Защита проекта обучающимися 4 Г класса «Пишем и говорим правильно»	март 2019 г.	Толмачева В.А., учитель начальных классов
Внеклассное мероприятие для обучающихся 10 классов «И мы сохраним тебя, Русская речь!»	март 2018 г.	Шибанова Ю.А., учитель русского языка и литературы
РМО учителей иностранного языка «Единые требования к устной и письменной речи обучающихся как залог успешной работы по повышению культуры речи»	март 2018 г.	Кофанова Е.С., учитель английского языка; Олейник М.Г., учитель английского языка; Шогина И.В., учитель английского языка
Заседания школьных методических объединений «Приемы работы с текстом на уроках в системе педагогических технологий»	март 2018 г.	руководители ШМО
Образовательная викторина для обучающихся 9 А класса «Информатика в терминах»	апрель 2019 г.	Беглякова О.А., учитель информатики
Общешкольная акция «Скажем жаргону/сленгу – НЕТ!»	апрель 2019 г.	Весалаускас М.А., педагог – психолог
Конкурс проектов – памяток для детей дошкольного возраста «Я – воспитанный ребенок»	апрель 2019 г.	Власова Е.И., учитель ИЗО
Внеклассное мероприятие для обучающихся 7 А класса «Великое русское слово»	апрель 2019 г.	Емельянович О.А., учитель русского языка и литературы
Педагогический совет «Культура речи»	апрель 2019 г.	Котвицкая Н.П.
Внеклассное мероприятие для обучающихся 6 классов «Магия русского слова в произведениях великих композиторов»	апрель 2019 г.	Кочина С.В., учитель музыки
Распространение буклета «Сленг и жаргон; борьба за чистоту русского языка» среди обучающихся 5- 7 классов	апрель 2018 г.	Шибанова Ю.А., учитель русского языка и литературы
Разработка и распространение буклета «Призываем вас правильно, красиво говорить!» среди воспитанников старшей группы МДОБУ	май 2019 г.	Алексеева А.П., учитель начальных классов

детский сад № 44 р.п. Чунский		
Общешкольная научно –практическая конференция проектной деятельности «Мысли, исследуй, твори!» (5 – 9 классы)	май 2019 г.	Емельянович О.А., учитель русского языка и литературы
Конкурс чтецов для учащихся 4 – 11 классов «Мы о войне стихами говорим», посвященный победе русского народа в Великой Отечественной войне 1941 – 1945 г.г.	май 2019 г.	Шумилова О.Г., учитель русского языка и литературы
Разработка и распространение буклета среди обучающихся начальной школы «Я русский бы выучил только за то...»	май 2019 г.	Толмачева В.А., учитель начальных классов
Общешкольное родительское собрание «Речь – это показатель ума»	май 2019 г.	Котвицкая Н.П., директор
Конкурс стенных газет в рамках предметных декад «Горжусь тобой, моя Россия!»	в соответствии с планом предметной декады учителей эстетического цикла	Власова Е.И., учитель ИЗО
Библиотечные уроки «Основы информационной грамотности»	в течение учебного года	Пивоварова Ж.И., заведующая библиотекой
Курсовая подготовка педагогических работников, участие в семинарах, вебинарах, конференциях по тематике проекта	в течение учебного года	педагогические работники